

关于开通研究生复试费收费项的通知

党委研究生工作部/研究生院：

为了更好地服务广大师生，进一步推动收费工作规范化、信息化建设，根据我校收费管理工作的要求，学校所有部门的业务收费将由财务处统一管理。业务收费申请流程如下：收费部门提交业务收费申请→财务处审批→生成收费二维码；业务收费项开通后，原收费凭证停用，禁止使用未经审批的二维码收款。

根据部门的实际需求，现已开通研究生复试费收费项。

